

# 张掖公路事业发展中心财务工作动态

(2023 年 3 月 24 日)

## 财务资产科

一是组织召开了低效闲置国有资产第二次工作会议并对近期国有资产相关工作进行安排；二是完成了 2023 年完成了中心整体支出绩效目标和项目支出绩效目标的申报工作；三是根据省中心要求，完成了 2020 年至 2023 年一般公共预算支出情况的统计汇总和上报；四是组织人员参加省厅财会监督专项行动和预算执行监督专项行动工作布置视频会议；五是是召开科室会议，对一季度预算执行工作梳理、会计资料整理、会计账簿打印、报废资产处置等重点工作进行安排和要求。

## 山丹公路段

一是对单位固定资产进行清查盘点，梳理出低效闲置、待处置资产，确定低效闲置、待处置资产盘活方式；二是梳理中心批复待处置资产并对后报废处置进行商议研究。

## 临泽公路段

一是根据中心对部分会计资料审核通报情况，在全面整改落实的基础上对会计资料进行再梳理，明确责任主体，细化责任分工，加强与业务部室的沟通交流，进一步优化审核报销流程；二是组织开展了 2022 年度个人所得税汇算清缴专项服务工作，通过线上学习“个人所得税”APP 操作方法

及流程、线下现场指导、热线答疑解惑等方式，引导干部职工按照个税汇算清缴要求如实调整、正确申报，履行纳税人的义务；三是根据中心关于开展清理和盘活国有资产专项工作要求，结合 2022 年底资产盘点工作，对房屋及土地、通用设备、专用设备、家具用具等进行再梳理，经单位集体研究后将按时上报工作报告。

### **民乐公路段**

一是根据中心关于开展清理和盘活国有资产专项工作要求，成立了临时工作小组，明确分工，对资产实际使用状况、实物存放地点等方面进行了核实性盘点，研究讨论并梳理出了待处置及低效闲置资产；二是组织学习《甘肃省省养公路养护生产核算指南指导意见》，并对发生变化的条款和新增内容进行重点学习。

### **甘州公路段**

一是根据中心关于做好国有资产处置工作的要求，财务部门与后勤部门积极行动，对符合报废条件的资产进行实地鉴定，收集整理资料，为上报处置申请做好准备；二是在机关例会学习中持续宣贯政府采购方式及流程，为即将实施的项目做好制度解读。

### **高台公路段**

一是根据中心清理和盘活国有资产专项工作要求，成立领导小组，组织综合办公室、后勤保障部等相关部室人员对所有固定资产进行再清查；二是以资产清查为契机，对资产信息系统内的所有待处置资产进行报废处置，并对相关资料

进行整理。

### **试验检测室**

一是对下的 2023 年部门预算提交政务会议研究并在本单位范围内进行公开和公示；二是配合综合办公室对车辆维修、办公耗材、劳保福利、生日蛋糕、印刷装订等业务进行年度询价。

### **应急中心**

一是征求职工意见后，完成了中心询价办法的修订初稿；二是需要报废下账的 25 项资产和 2 项闲置资产提交会议进行集体研究。